

# **Appendice**

## **MANUALE DI GESTIONE**

### **Avviso 01/2024 - Piani Quadro UCS**

Approvato dal CdA di FonARCom del 15/03/2024 agg.to CdA del 16/10/24



FONDO PARITETICO  
INTERPROFESSIONALE NAZIONALE  
PER LA FORMAZIONE CONTINUA

## Sommario

Sommario.....	2
4.4 Indicazioni generali.....	3

## 4.4 Indicazioni generali

Si comunica che il Budget da presentare a Rendiconto presente al punto 4.4 “Indicazioni generali” a pag. 39 del MDG Avviso 01/2024

DEVE LEGGERSI:

<b>A</b>	<b>COSTI EROGAZIONE FORMAZIONE</b>			
<b>A1</b>	Docenza			
<b>A2</b>	Tutoraggio (aula o FAD)			
<b>A3</b>	Coordinamento didattico			
<b>A4</b>	Segreteria didattica			
<b>A5</b>	Aule didattiche			
<b>A6</b>	Attrezzature didattiche			
<b>A7</b>	Materiali didattici (elaborazione e/o acquisto di materiale consegnato ai discenti)			
<b>A8</b>	Materiali di consumo (solo materiale consegnato ai discenti)			
<b>A9</b>	Certificazione delle competenze / Costo rilascio attestati (es. da Opt, Soggetti accreditati al rilascio di Ecm, etc.)			
<b>A10</b>	Viaggi e trasferte			
	<b>TOTALE A</b>			
<b>B</b>	<b>COSTI PARTECIPANTI ATTIVITÀ FORMATIVE</b>			
<b>B1</b>	Retribuzione ed oneri del personale in formazione			
<b>B2</b>	Viaggi e trasferte			
	<b>TOTALE B</b>			
<b>C</b>	<b>COSTI ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE, D'ACCOMPAGNAMENTO, NON FORMATIVE</b>			
<b>C1</b>	<i>Attività preparatorie e di accompagnamento</i>			
<b>C1.1</b>	Analisi della domanda			
<b>C1.2</b>	Diagnosi e rilevazione bisogni formativi, definizione competenze			
<b>C1.3</b>	Progettazione del Piano Formativo in proposta e dei percorsi formativi nella fase attuativa		} Max 15%	
<b>C1.4</b>	Viaggi e trasferte			
<b>C2</b>	<i>Attività non formative</i>			
<b>C2.1</b>	Promozione delle attività e delle azioni del Piano			
<b>C2.2</b>	Individuazione, selezione ed orientamento dei partecipanti			
<b>C2.3</b>	Monitoraggio e valutazione		} Max 8%	
<b>C2.4</b>	Diffusione e trasferimento risultati			
<b>C2.5</b>	Viaggi e trasferte			
	<b>TOTALE C</b>			
<b>D</b>	<b>COSTI GESTIONE ATTIVITÀ</b>			
<b>D1</b>	Coordinamento generale			
<b>D2</b>	Amministrazione - Segreteria			
<b>D3</b>	Fidejussioni a garanzia rilascio acconti		} Max 15%	
<b>D4</b>	Certificazione del Rendiconto / Visite in Itinere (vedi tariffario Revisori FonARCom)			
<b>D5</b>	Costi generali ( <b>max 10% forfait</b> )			